

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET I VEFSN

Til: Odd Langvatn (leder)
Geir Myrflott (nestleder)
Ingelin Langseth (medlem)
Hallvor Tverå (medlem)
Eirin Horrigmoe (medlem)

Sted: Vefsn rådhus, kommunestyresalen

Tid: 19.03.2021, KL 08.30

Til møtet foreligger følgende saker:

007/21 Godkjenning av protokoll fra møte 05.02.2021

008/21 Referatsak

009/21 Oppfølging av KUs vedtak, ansvar og oppgaver

010/21 Kommunikasjon/dialog med revisor

011/21 Svar fra rådmann til spørsmål fra KU

Eventuelt

OBS:

- Vennligst informer KU-sekretær snarest dersom du må melde forfall til møtet slik at KU-sekretær kan kalle inn varamedlem.
- KU-medlemmer bes i god tid si fra til KU-sekretær om forhold som gjør, eller kan gjøre han/henne inhabil i sak fra saklisten slik at vararepresentant eventuelt kan innkalles.

Vel møtt!

Odd Langvatn

Leder KU-Vefsn

12.03.2021

Kopi av innkalling og møtedokumenter er sendt til:

- Ordfører, rådmann, Revisjon Midt-Norge SA v/Heidi Galguften og Tor Arne Stubbe
- Varamedlem for Langvatn: Bjørn Kjønnås.
- Varamedlem for Myrflott/Langseth: Per Hansen, Eva Mari Jørgensen Sørdal
- Varamedlem for Tverå: Bjørnar Jacobsen Myrnes
- Varamedlem for Horrigmoe: Sigbjørn Larsen, Hanne Dyveke Søttar, Roger Haugberg

Møtedokumentene er tilgjengelig på www.ihkus.no på siden for Vefsn.

Postadresse: Indre Helgeland Kontrollutvalgssekretariat, Sentrumsveien 1, 8646 KORGEN
E-mailadresse: knut.soleglad@hemnes.kommune.no
Hjemmeside: www.ihkus.no
Telefon: 95 14 47 81 (mobil) 75 19 70 00 (s.bord)

SAKSFREMLEGG

KU-VEFSN
Møte 19.03.2021

Sak 007/21 Godkjenning av protokoll fra møte 05.02.2021

Dokumenter:

- Protokoll fra møtet 05.02.2021.

Saksorientering:

Til det utsendte utkast til protokoll fra møtet 05.02.2021 kom ingen ønsker om endringer. Det kom tilbakemelding fra 5 av de 5 møtende medlemmene.

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner protokoll fra møtet 05.02.2021.

PROTOKOLL FRA MØTE 05.02.2021 KONTROLLUTVALGET I VEFSN

Tid: 05.02.2021 KL 08.30 – 10.15
Sted: Fjernmøte via «Teams»
Tilstede: Odd Langvatn (leder)
Geir Myrflott (nestleder)
Ingelin Langseth (medlem), deltok pr. høytalende tlf.
Hallvor Tverå (medlem)
Eirin Hørrigmoe (medlem)

Forfall:
For øvrig møtte:
Knut Soleglad (KU-sekretær)

Odd Langvatn åpnet møtet og innhentet følgende status:

- Innkalling: Godkjent.
- Sakliste: Godkjent med tillegg av to spørsmål/forhold fra KUs nestleder som behandles under «Eventuelt».
- Deltakere: 5 av 5 deltok og møtet er beslutningsdyktig.

I møtet ble følgende saker behandlet:

Sak 001/21 Godkjenning av protokoll fra møtet 26.11.2020

Møtebehandling:

KU ber om at protokollen sendes til KUs medlemmer (faste og vara) når protokollen er godkjent pr. mail.

Innstilling til vedtak ble godkjent.
Vedtaket var enstemmig.

Vedtak:

Kontrollutvalget godkjenner protokoll fra møtet 26.11.2020.

Sak 002/21 Referatsak

Møtebehandling:

Innstilling til vedtak ble godkjent.
Vedtaket var enstemmig.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar vedlagte dokumenter til orientering.

Sak 003/21 Oppfølging av tidligere KU-vedtak

Møtebehandling:

Innstilling til vedtak ble godkjent.
Vedtaket var enstemmig.

PROTOKOLL FRA MØTE 05.02.2021 KONTROLLUTVALGET I VEFSN

Vedtak:

Kontrollutvalget tar til orientering at alle tidligere KU-vedtak er effektuerte eller under effektuering.

Sak 004/21 Kommunikasjon/dialog med revisor

Møtebehandling:

Innstilling til vedtak ble godkjent.
Vedtaket var enstemmig.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Sak 005/21 Prosjektplan for forvaltningsrevisjon av Helgeland Industrier AS

Møtebehandling:

Innstilling til vedtak ble godkjent.
Vedtaket var enstemmig.

Vedtak:

Kontrollutvalget slutter seg til revidert prosjektplan og KU-leders supplerende innspill til prosjektplanen.

Sak 006/21 Vedr. iverksettelse av KST-vedtak 110/18 - Anbefalinger for utvikling av omsorgstjenester

Møtebehandling:

Innstilling til vedtak ble formulert i møtet og godkjent med følgende ordlyd:
«Kontrollutvalget ber KU-sekretær utarbeide utkast til referatsak til kommunestyret basert på de momenter som fremkom i møtet.
Utkastet til referatsak sendes kontrollutvalgets medlemmer pr. mail for kommentarer og endelig godkjennelse.»
Vedtaket var enstemmig.

Vedtak:

Kontrollutvalget ber KU-sekretær utarbeide utkast til referatsak til kommunestyret basert på de momenter som fremkom i møtet.
Utkastet til referatsak sendes kontrollutvalgets medlemmer pr. mail for kommentarer og endelig godkjennelse.

Eventuelt Anmodning om skriftlig orientering fra rådmannen

Møtebehandling:

KUs nestleder fremmet to forhold/spørsmål i møtet.

Innstilling til vedtak ble formulert i møtet og godkjent med følgende ordlyd:

PROTOKOLL FRA MØTE 05.02.2021 KONTROLLUTVALGET I VEFSN

«Kontrollutvalget vedtar å be rådmannen gi skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalgets møte den 19.03.2021 til følgende to forhold/spørsmål:

1. Friskgården As er Vefsn kommunes bedriftshelsetjeneste. Dette er en bedriftshelsetjeneste som har hovedkontor i Steinkjer med en rekke underenheter i kommuner på Helgeland og i Trøndelag. Mitt spørsmål er da om Friskgården AS Mosjøen er den enheten kommunen har inngått avtale med eller om det er Friskgården Steinkjer.
Friskgården Mosjøen har eget organisasjonsnummer og blir da regnet som egen selvstendig juridisk enhet. Skal da ha godkjent ordning fra Arbeidstilsynet, noe den ikke har.
2. Spørsmålet gjelder om Vefsn kommune har fått noe momsrefusjon i forhold til oppgraderingen av Kippermoen svømmehall og hvordan disse midlene eventuelt brukes? Ref §4 i merverdikompensasjonsloven.»

Vedtaket var enstemmig.

Vedtaket:

Kontrollutvalget vedtar å be rådmannen gi skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalgets møte den 19.03.2021 til følgende to forhold/spørsmål:

1. Friskgården As er Vefsn kommunes bedriftshelsetjeneste. Dette er en bedriftshelsetjeneste som har hovedkontor i Steinkjer med en rekke underenheter i kommuner på Helgeland og i Trøndelag. Mitt spørsmål er da om Friskgården AS Mosjøen er den enheten kommunen har inngått avtale med eller om det er Friskgården Steinkjer.
Friskgården Mosjøen har eget organisasjonsnummer og blir da regnet som egen selvstendig juridisk enhet. Skal da ha godkjent ordning fra Arbeidstilsynet, noe den ikke har.
2. Spørsmålet gjelder om Vefsn kommune har fått noe momsrefusjon i forhold til oppgraderingen av Kippermoen svømmehall og hvordan disse midlene eventuelt brukes? Ref §4 i merverdikompensasjonsloven.

Odd Langvatn (leder)

Geir Myrflott (nestleder)

Ingelin Langseth (medlem)

Hallvor Tverå (medlem)

Eirin Horrigmoe (medlem)

SAKSFREMLEGG

KU-VEFSN
Møte 19.03.2021

Sak 008/21 Referatsak

Dokumenter:

- Mail (inkl. faktaark) datert 16.02.2021 fra NKRF (vedr. tilbud om abonnement på fagtidsskriftet «Kommunerevisoren».

Saksorientering:

(ingen)

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar vedlagte dokumenter til orientering.

Knut Soleglad

Fra: Norges Kommunerevisorforbund (NKRF) <post@nkrf.no>
Sendt: tirsdag 16. februar 2021 13:45
Til: Knut Soleglad
Emne: Til kontrollutvalget i Vefsn kommune
Vedlegg: Faktaark - Kommunerevisoren 2021.pdf

Kommunerevisoren

Kommunerevisoren er tidsskriftet med variert fagstoff om kontroll og revisjon i kommunal sektor. Bladet har ett opplag på ca 1 600, hvorav drøyt 800 av abonnenter er kontrollutvalgsmedlemmer.

Bladet kommer med seks utgaver i året.

Kontrollutvalget i Vefsn kommune har abonnement til:

Langvatn Odd Langvassveien 460 8658 MOSJØEN

Ønsker flere av kontrollutvalgets medlemmer faglig påfyll?

Vi tilbyr en rabbertert pris på kr. 200 for de resterende 4 numrene i 2021.
(utgivelsesdatoer: 1/5,1/7,1/9 og 1/11 Abonnementet vil løpe til det blir oppsagt.)

Bestilling kan sendes til post@nkrf.no, og inneholde navn og adresse til mottagerne samt fakturaadresse.

NKRF



– på vakt for
felleskapets
verdier



Nytt på nett

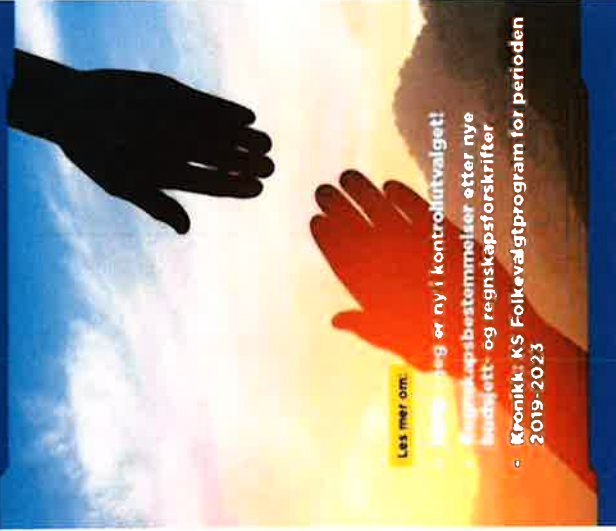
Nyhetsbrev for deg som jobber med kommunal revisjon og kontrollutvalg

Norges Kommunerevisorforbund

Postadresse: Postboks 1417 Vika, 0115 Oslo
Besøksadresse: Haakon VII's gt. 9, 6. etasje, 0161 Oslo
Telefon: +47 23 23 97 00
E-post: post@nkrf.no
Org. nr.: 975 450 694 MVA

www.nkrf.no | [@NKRF](https://twitter.com/NKRF) | [@Kommunerevisor1](https://www.facebook.com/NKRF.no/) | [facebook.com/NKRF.no/](https://www.facebook.com/NKRF.no/)

[Abonner på Nytt på nett](#)



Les mer om:
- Kommunene er ny i kontrollutvalget!
- Regnskapsbestemmelser etter nye
budsjett- og regnskapsforskrifter
- Kronikk: KS Folkevalgprogram for perioden
2019-2023

Les Kommunerevisoren - hold deg oppdatert!

Kommunerevisoren er tidsskriftet til NKRF med variert fagstoff om kontroll og revisjon i kommunal sektor. Bladet kommer med seks utgaver i året og har et opplag på nærmere 1 600 eksemplarer (ISSN 0800-644X).

Målgruppe: Revisorer, kontrollutvalgssekretærer, kontrollutvalgspolitikere, ordførere, kommunedirektører, kommune-økonomer og andre med interesse for fagområdet.

Pris: 425 pr. år

For bestilling: post@nkrf.no



Les mer om:
- GDPR-status fra en kommune - hvordan har vi det med etterlevelsen i dag?
- Eierskapskontroll - status og veien videre
- Arendalsuka - «Demokratiets dansegulv»

SAKSFREMLEGG

KU-VEFSN
Møte 19.03.2021

Sak 009/21 Oppfølging av KUs vedtak, ansvar og oppgaver.

Dokumenter:

- Oppfølging av KU-vedtak.
- Hovedmomenter i KUs ansvar/oppgaver.
- Vedr. tidligere KU-sak 040/20:
Protokoll fra kommunestyresak 8/21.
- Vedr. tidligere KU-sak 043/20:
Protokoll fra kommunestyresak 9/21.
- Vedr. tidligere KU-sak 006/21:
Mail med vedlagt notat datert 22.02.2021 fra KU til KST med kopi til rådmann (vedr. Sammenhengen mellom saksutredning, vedtak og iverksettelse av vedtak).

Saksorientering:

Vedr. oppfølging av KUs vedtak:

KU-sekretær kan gi muntlig orientering i møtet om KU-saker som fortsatt er aktive.

Vedr. hovedmomenter i KUs ansvar/oppgaver:

KU-sekretær har utarbeidet en momentliste for hovedmomentene i KUs virksomhet. Hensikten med dokumentet er at det på denne måten kan være enklere å ha en løpende oversikt over hva som er KUs ansvar og oppgaver. Det tas sikte på at dokumentet legges ved denne saken til hvert møte slik at dette kan danne et utgangspunkt for spørsmål, drøftelser og refleksjoner i KUs møter.

Vedr. tidligere KU-sak 040/21 og 043/21:

De to sakene sakene er behandlet i kommunestyret og innstillingene fra KU ble vedtatt.

Vedr. tidligere KU-sak 006/21:

Referatsakens notatet er godkjent ved mailbekreftelser fra KUs møtende medlemmer etter forrige KU-møte i henhold til vedtaket i KU-sak 006/21. For ordens skyld vedlegges oversendelsesmailen inklusive notat slik det ble oversendt til kommunestyret og rådmannen.

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar til orientering at alle tidligere KU-vedtak er effektuerte eller under effektivering.

KU-VEFSN

OPPFØLGING AV KU-VEDTAK

Saknr: Saksstema	Er etterarbeid nødvendig?		Er ny sak nødvendig?		Behandling av sak i kommunestyret	
	Ja	Nei	Ja	Nei	Saknr:	Vedtaks Saknr:
= effektivt						
Møte 26.11.2012:						
065/12	Kommunikasjon/dialog med revisor					
Rutine: Settes opp som sak til hvert møte						
Møte 21.02.2013:						
Event.	Tema-orienteringer fra kommunens fagledere					
Rutine: I hvert møte - vurder ev. fagtema/besøk for neste møte						
Møte 25.10.2016:						
040/16	Godkjenning av protokoll fra møte 30.08.2016 (Jfr. også sak 01/11/15)					
Rutine: Protokoll anses godkjent og kan offentliggjøres når minst tre av KUs medlemmer har akseptert protokollutkast pr. mail. Endelig godkjenning/signering skjer som første sak i derpå følgende møte.						
Møte 29.11.2019:						
033/19	Referatsaker					
Rutine: KUs innkalling/saksdokumenter sendes kun elektronisk						
Møte 06.03.2020:						
008/20	x		x		?	se sak 028/20
	x		x		?	se sak 028/20
	x		x		?	se sak 028/20
	x		x		?	se sak 028/20
Møte 04.09.2020:						
028/20	(x)		(x)		(?)	(jfr. KU-sak 008/20)
030/20	x		x		vår 2021	
Møte 26.11.2020:						
038/20	x		x		?	(rapportfrist = 30/6-21)
039/20	x		x		19.11.2021	
040/20	x		x		8/21	I hht innst.
041/20	x		x		07.05.2021	
042/20	x		x		07.05.2021	
043/20	x		x		9/21	I hht innst.
044/20	x		x		febr.-22	
047/20	x		x		?	
	x		x			

KU-VEFSN

OPPFØLGING AV KU-VEDTAK

 = effektivert

Saknr:	Sakstema	Er etterarbeid nødvendig?		Er ny sak nødvendig?		Behandling av sak i kommunestyret	
		Ja	Nei	Arbeidsbeskrivelse	Ja	Nei	Saknr:

Møte 05.02.2021:

001/21	Godkjenning av protokoll fra møte 26.11.2020	x		Send protokoll til KUs faste medl. + KUs varamedlemmer + FSK-sekr. + REV + ORF + RDM					
002/21	Referatsak	x	x	Sørg for at også KUs varamedlemmer mottar protokoll					
003/21	Oppfølging av tidligere KU-vedtak.		x						
004/21	Kommunikasjon/dialog med revisor		x						
005/21	Prosjektplan for forv.revisj. av Helgeland Industrier AS		x	(gjør FR-revisor oppmerksom på KUs vedtak)					
006/21	Vedr. iverks. KST-vedtak 110/18-Anbef. utvikl. omsorgstj.	x		Sekr. lager utkast til referatsak fra KU til KST					
		x		Send til KUs medl. for kommentar/godkjennelse	(x)		19.03.2021		
		x		Send til KST + RDM når saksutkastet er godkjent				x	?
Event.	Spørsmål til RDM vedr. Friskgården AS	x		Send spørsmål til RDM				x	011/21
	Spørsmål til RDM vedr. mva-refusjon svømmehall	x		Send spørsmål til RDM				x	011/21

KU skal påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte.

- KUs arbeid kan gjøres ved blant annet å
 - å innhente bekreftelse på revisors uavhengighet (skal mottas årlig fra revisor)
 - å innhente bekreftelse på ansvarlig revisors utdanning/praksis (ved bytte av ansvarlig revisor)
 - å ha kommunikasjon/dialog med revisor (dette er p.t. fast sak i hvert KU-møte)
 - å innhente resultat av kvalitetskontroll utført av NKRF/DNRF (kontroll gjøres hvert 5.år)
 - å få presentert revisors revisjonsstrategi/-plan for regnskapsrevisjonsarbeidet.

2020		2021		2022		2023	
x		x		x		x	

- å få en grundig gjennomgang av revisors funn/konklusjoner fra regnskapsrevisjonen,

2020		2021		2022		2023	
	x		x		x		x

KU skal påse at det føres kontroll med at økonomisk forvaltning er i tråd med bestemmelser/vedtak

- Revisor skal årlig gjennomføre en "Forenklet etterlevelseskontroll" (FELK)
- KU skal motta revisors risiko-/vesentlighetsvurdering for temavalg i FELK (1 gang/år).
- KU skal motta revisors uttalelse om resultat av FELK (frist = 30.juni)

2020		2021		2022		2023	
	x		x		x		x

KU skal påse at det utføres

- forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet (FR) og av selskaper kommunen har eierinteresser i (FR),
- kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. (EK).
 - 1 Det skal utarbeides en risiko-/vesentlighetsvurdering = grunnlag for plan for FR/EK
 - 2 Det skal utarbeides plan for FR og EK (planene skal vedtas av kommunestyret)

(pkt. 1 og 2)

2020		2021		2022		2023	
x	x	x	x				

- 3 KU bestiller gjennomføring av FR/EK fra revisor når KU finner det hensiktsmessig.
 - 1 Utkast til prosjektplan for bestilt FR/EK utarbeides av revisor i samråd med KU.
 - 2 Rapport fra FR/EK sendes for sluttbehandling i kommunestyret.

KU skal påse at vedtak som kommunestyret treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

1. KU starter oppfølging av iverksettelsen av kommunestyrets vedtak til FR/EK (ca. 1 år etter KST-vedtak).
2. KU rapporterer til KST om resultatet av oppfølgingen av KST-vedtakets iverksettelse.

KU skal påse at påpekninger fra revisor etter kommunelov §24-7 til §24-9 blir fulgt opp.

- Kommunelov §24-7 til 24-9 omhandler følgende:
 - §24-7 = påpekninger i nummerert brev fra revisor.
 - Revisor skal også avgi rapport til KU dersom påpekte forhold ikke er rettet/fulgt opp.
 - §24-8 = forbehold og andre vesentlige forhold som fremgår av revisjonsberetningen.
 - §24-9 = forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen.
- KU skal rapportere til komunestyret hvis påpekninger fra ovennevnte ikke er rettet/fulgt opp.

KU skal avgi uttalelse til kommunestyret om kommunens årsregnskaper/årsberetninger.

2020		2021		2022		2023	
	x		x		x		x

KU skal utarbeide budsjettforslag for kontrollarbeidet.

2020		2021		2022		2023	
	x		x		x		x

Øvrige oppgaver knyttet til KUs ansvar med å føre løpende kontroll av kommunens forvaltning.

- KU kan be kommunedirektør orientere om tema/forhold innenfor kommunens forvaltning.
- KU kan be daglig leder i kommune-eid selskap orientere om tema/forhold innenfor selskapets virksomhet.
- KU kan behandle innspill/tips/henvendelser fra politikere, administrasjon, innbyggere, m.fl.
- KUs medlemmer kan selv bringe fram temaer til drøftelse i KU.

Vefsn kommune kan komme i en betydelig ansvarsposisjon ved ras/utglidninger ved gjennomføring av prosjektet. Kostanden med vannledning og erosjonssikring i området forventes å bli opp mot 35 mill.kr. Dette er langt høyere enn først antatt. Med en samlet vurdering av risiko og kostnad gjennomføres ikke prosjektet. *

Rådmannens bes lage en ny sak med alternative tiltak som kan gi innbyggere i områder uten kommunalt vann en vannforsyning med stabil vannforsyning og god kvalitet.

Begrunnelse:

Det ønskes en sak for å se på muligheten til å gi innbyggere i områder uten kommunal vannforsyning tilgang på stabil og god vannforsyning i framtiden.

8/21

Forvaltningsrevisjon av personalforvaltning, delrapport 1 - Ansettelse

Kontrollutvalgets forslag til vedtak:

Kommunestyret tar oppfølgingsrapport vedrørende «Iverksettelse av vedtak i kommunestyresak 71/17» til orientering.

Kommunestyret behandling

[Innstilling fra administrasjon eller forrige behandling](#)

1. Innstilling

Votering

Votering startet: 27.01.2021 16:13:23 og avsluttet: 27.01.2021 16:13:23

Forslaget er enstemmig vedtatt

Stemte for (partier): SP (10 stemmer), AP (8 stemmer), H (3 stemmer), R (3 stemmer), FrP (2 stemmer), SV (2 stemmer), VTP (1 stemme)

Stemte for (personer): Berit Hundåla (SP), Rune Krutå (AP), Tone Moby Røreng (AP), Hilde-Marie T Rosvold (AP), Andrine Båtstrand Lyeng (AP), Wenche E Solli (AP), Kjartan Zahl (AP), Sigrid Sørdal (AP), Geir Myrflott (AP), Bjørn Larsen (FrP), Ronny Dorp (FrP), Jørn Clausen (H), Odd Langvatn (H), Malin Lynghaug Johansen (H), Gunnvald J Lindset (R), Torbjørn Os (R), Pål Magnus Aanes (R), Magnus Myrvoll (SP), Trond Nordås Bjørkås (SP), Sverre Kulstad (SP), Roar Seljevoll (SP), Grethe Hansdotter Aas (SP), Anders Salomonsen (SP), Kristian Hines (SP), Christoffer Elsfjordstrand (SP), Kine Mosheim-Lysfjord (VTP), Åshild C Pettersen (SV), Anita Jensen (SV), Solfrid Løvli Hundåla (SP)

Kommunestyret vedtak:

Kommunestyret tar oppfølgingsrapport vedrørende «Iverksettelse av vedtak i kommunestyresak 71/17» til orientering.

9/21

Eierskapskontroll Søndre Helgeland Miljøverk IKS og Helgeland Industrier AS

Kontrollutvalgets forslag til vedtak:

Kommunestyret tar rapport fra eierskapskontroll av SHMIL IKS og Helgeland Industrier AS til orientering og ber eierrepresentantene i SHMIL IKS og Helgeland Industrier AS

- følge opp selskapets ivaretagelse av internkontroll, habilitet, etikk og antikorrupsjonsarbeid,
- følge opp at reglementet for valgkomiteen blir oppdatert,
- følge opp at reglementet for valgkomiteen inneholder kompetansesammensetning i styret.

Kommunestyret behandling

Innstilling fra administrasjon eller forrige behandling

1. Innstilling

Votering

Votering startet: 27.01.2021 16:17:13 og avsluttet: 27.01.2021 16:17:13

Forslaget er enstemmig vedtatt

Stemte for (partier): SP (10 stemmer), AP (8 stemmer), H (3 stemmer), R (3 stemmer), FrP (2 stemmer), SV (2 stemmer), VTP (1 stemme)

Stemte for (personer): Berit Hundåla (SP), Rune Krutå (AP), Tone Moby Røreng (AP), Hilde-Marie T Rosvold (AP), Andrine Båtstrand Lyeng (AP), Wenche E Solli (AP), Kjartan Zahl (AP), Sigrid SørDAL (AP), Geir Myrflott (AP), Bjørn Larsen (FrP), Ronny Dorp (FrP), Jørn Clausen (H), Odd Langvatn (H), Malin Lynghaug Johansen (H), Gunnvald J Lindset (R), Torbjørn Os (R), Pål Magnus Aanes (R), Magnus Myrvoll (SP), Trond Nordås Bjørkås (SP), Sverre Kulstad (SP), Roar Seljevoll (SP), Grethe Hansdotter Aas (SP), Anders Salomonsen (SP), Kristian Hines (SP), Christoffer Elsfjordstrand (SP), Kine Mosheim-Lysfjord (VTP), Åshild C Pettersen (SV), Anita Jensen (SV), Solfrid Løvli Hundåla (SP)

Kommunestyret vedtak:

Kommunestyret tar rapport fra eierskapskontroll av SHMIL IKS og Helgeland Industrier AS til orientering og ber eierrepresentantene i SHMIL IKS og Helgeland Industrier AS

- følge opp selskapets ivaretagelse av internkontroll, habilitet, etikk og antikorrupsjonsarbeid,
- følge opp at reglementet for valgkomiteen blir oppdatert,
- følge opp at reglementet for valgkomiteen inneholder kompetansesammensetning i styret.

Knut Soleglad

Fra: Knut Soleglad
Sendt: fredag 26. februar 2021 10:32
Til: rigmor.leknes@vefsn.kommune.no; post@vefsn.kommune.no
Kopi: ordforer@vefsn.kommune.no; Odd Langvatn;
erlend.eriksen@vefsn.kommune.no
Emne: Referatsak til kommunestyret fra kontrollutvalget
Vedlegg: VE, referatsak til KST fra KU, kopi til RDM.pdf

Vedlagt følger referatsak fra kontrollutvalget til kommunestyret som bes fremlagt for kommunestyrets
førstkommende møte.

Referatsaken består av et notat datert 22.02.2021 m/vedlegg.

Notatet vedrører «*Sammenhengen mellom saksutredning, vedtak og iverksettelse av vedtak.*».

Kopi av notatet er med denne mailen også sendt til rådmannen.

Med vennlig hilsen

Knut Soleglad

Kontrollutvalgssekretær
Indre Helgeland Kontrollutvalgssekretariat

Telefon: 951 44781

E-mail: knut.soleglad@hemnes.kommune.no

Hjemmeside: www.ihkus.no

NOTAT

Til: Kommunestyret i Vefsn
Kopi: Rådmannen i Vefsn
Fra: Kontrollutvalget i Vefsn
Dato: 22.02.2021

Vedrørende:

Sammenhengen mellom saksutredning, vedtak og iverksettelse av vedtak.

Kontrollutvalgets virksomhet er lovbestemt i kommunelov kapittel 23 der hovedmandatet er definert innledningsvis i kommunelov § 23-1 ved at kontrollutvalget skal føre løpende kontroll på vegne av kommunestyret. Videre ligger det blant annet i mandatet at kontrollutvalget kan ta opp et hvert forhold ved den kommunale forvaltningen så lenge det kan defineres som kontroll.

Fra tid til annen mottar kontrollutvalget henvendelser og informasjoner fra innbyggere, media mv. som kan gi grunnlag for nærmere undersøkelser fra kontrollutvalgets side.

I møte den 26.11.2020 behandlet kontrollutvalget en henvendelse som er egnet til å undersøke noe nærmere rundt sammenhengen mellom saksutredning, vedtak og iverksettelse av vedtak samt i hvilken grad denne sammenhengen er dokumenterbar.

Henvendelsen omhandlet tre spørsmål knyttet til iverksettelsen av vedtakspunkt d) i kommunestyresak 110/18 «Anbefalinger for utvikling av omsorgstjenester» og kontrollutvalget vedtok å be rådmannen gi et kortfattet skriftlig svar til følgende spørsmål:

1. Er dagens tilbud et tilbud for friske pensjonister som bor i Mosjøen og selv på enkelt vis kan komme seg frem og tilbake?
2. Er det ansatt personell som skal stå for transport av brukere til og fra sentret, og hvordan skal man klare og dekke områder fra grensen til Grane, Eiterådalen, Sjømoen, Herringen, Luktvatnet, Elsfjord og Hundåla slik at alle brukerne ut fra distriktene skal få et tilbud?
3. Hvordan skal disse tilbudene kunne bidra til at brukere ute på bygdene skal kunne bo lengre hjemme?

Ovennevnte tre spørsmål er direkte knyttet til punkt d) i kommunestyrets vedtak i sak 110-18 som har følgende ordlyd:

- d) Det etableres et dag-, aktivitet- og treningstilbud i Parken bo- og servicesenter. Det opprettes 5,1 årsverk med tverrfaglig kompetanse (fysioterapeut/ergoterapeut/miljøarbeider). Stillingene finansieres av frigjorte midler fra institusjonsdriften. Personellressursen skal også ivareta transport av brukere til / fra senteret. Senteret kan også tillegges ansvaret for å drive forebyggende tiltak i eldres heim. Senteret kan også utprøve tilbud om dagrehabilitering. Rådmannen oppnevner en arbeidsgruppe som gis i oppdrag å utvikle tilbudets innhold, undersøke lokalenes egnethet for den planlagte aktiviteten, foreslå ombygging / tilpasning av lokaler, innhente kostnadsoverslag for osv.. Det fremmes egen sak til kommunestyret om event. behov for bevilgning til investering. Det bør tilstrebes at senteret kan tas i bruk i løpet av 1. halvår 2020.

Svar fra rådmannen forelå til kontrollutvalgets møte den 05.02.2021 – jfr. vedlagte brev datert 06.01.2021 samt mail til brevet som er datert 06.01.2021.

Vedtaks punkt d) i kommunestyresak 110/18 uttrykker at det skal etableres et dag-, aktivitet- og treningstilbud i Parken bo- og servicesenter.

INDRE HELGELAND KONTROLLUTVALGSSEKRETARIAT
... et interkommunalt samarbeid mellom ...
Grane – Hattfjelldal – Hemnes – Lurøy - Nesna – Rana - Vefsn

Kontrollutvalget ser blant annet av rådmannens svar til ovennevnte spørsmål nr.1 at:

«Dag-, aktivitet- og treningssenteret (2. etg. på Parken bo- & servicesenter) «markedsføres» som et forebyggende tilbud til seniorer i Vefsn kommune. Tilbudet er ikke bemannet for å ta imot personer med behov for personlig bistand. Hovedregelen er at den som ønsker å benytte tilbudet må komme seg til senteret ved egen hjelp / egen skyss.»»

Kontrollutvalget ser av saksgrunnlaget til KST-sak 110/18 at den gruppen som nevnes i forbindelse med dag-, aktivitet- og treningstilbud i Parken bo- og servicesenter omtales som:

- *eldre* (kilde: saksfremlegg til KST-sak 110/18, PDF-side 9 av 15),
- *brukere* (kilde: saksfremlegg til KST-sak 110/18, PDF-side 11 av 15),
- *hjemmeboende* (kilde: Rapport fra Kaupang, PDF-side 60 av 67)

Rapport fra Kaupang ligger som et av flere saksgrunnlag til KST-sak 110/18, og i rapporten kan blant annet følgende leses:

Vi beregnet at med 0,8 årsverk fysioterapeut og ergoterapeut/miljøarbeider/aktivitør, kan man ha et dagtilbud til 60 personer hver dag der innholdet er både trening, sosial aktivitet og måltider etter modell Morgendagens aktivitetssenter. Dette baserer seg på mye frivillige ressurser. For en gruppe eldre med noe redusert funksjon vil 2,8 årsverk fysioterapeut og ergoterapeut/miljøarbeider/aktivitør kunne ha et trenings- og dagtilbud til rundt 40 brukere. Til sammen kan da ca. 100 hjemmeboende få gode tilbud til en pris på 5,1 årsverk. Dette vil koste i underkant av 4 mill. kr. Kommunen må ta stilling til hvordan man ordner praktiske utfordringer som transport etc. (kilde: Rapport fra Kaupang, pdf-side 60 av 67)

Kontrollutvalget kan ikke se at det er dokumentert i saksgrunnlaget for kommunestyrets vedtak i sak 110-18 punkt d) at gruppen brukere av dag-, aktivitet- og treningstilbud i Parken bo- og servicesenter skal være begrenset slik det uttrykkes i rådmannens svar til ovennevnte spørsmål nr. 1.

Kontrollutvalget mener ovennevnte sak er egnet til å belyse utfordringer knyttet til om iverksettelse av vedtak skjer i henhold til vedtaket og i henhold til vedtakets intensjoner, og videre at det er knyttet utfordringer til blant annet behovet for detaljeringsgrad i sakens utredning.

En dokumenterbar sammenheng mellom saksutredning, vedtak og vedtaksiverksettelse regnes som en av grunnpilarene i et velfungerende lokalt folkestyre, og tilsvarende er kontroll av vedtaksiverksettelse en relevant oppgave i kontrollutvalgets arbeid.

Kontrollutvalget har foreløpig valgt å ikke foreta en grundig og helhetlig gjennomgang av iverksettelsen av kommunestyresak 110/18, men kontrollutvalget vedtok i KU-sak 006/21 den 05.02.2021 å oversende dette notat m/vedlegg som referatsak til kommunestyret med kopi til rådmannen.

Vedlegg:

Brev datert 06.01.2021 fra rådmann m/følgende vedlegg

- Juridisk vurdering datert 06.01.2021, kommuneadvokat Plunnecke.



Indre Helgeland
Kontrollutvalgssekretariat

Dato: 06.01.2021
Saksb: John-Arvid Heggen

Tlf: 75 10 10 28
Saknr: 17/4168
Deres ref.:

Svar - Anmodning til rådmannen - Iverksettelse av KST-vedtak 110/18 - Anbefalinger for utvikling av omsorgstjenester

Jeg viser til epost datert 09.12.2020 vedr. KU's vedtak i sak 045/20 i møte den 26.11.2020.

Spørsmålene overlapper hverandre og svarene må leses i sammenheng.

Spørsmål 1:

Kommunen har et differensiert dag- og aktivitetstilbud ut fra brukernes behov.

Dag-, aktivitet- og treningssenteret (2. etg. på Parken bo- & servicesenter) «markedsføres» som et forebyggende tilbud til seniorer i Vefsn kommune. Tilbudet er ikke bemannet for å ta imot personer med behov for personlig bistand. Hovedregelen er at den som ønsker å benytte tilbudet må komme seg til senteret ved egen hjelp / egen skyss. De fleste pensjonister, uavhengig av bosted, har førerkort, disponerer egen bil, og er «mobile». Vi antar at en andel av disse vil benytte aktivitetssenteret. Noen kan også tilby skyss til naboer, slektninger, bekjente osv..

Senteret har et bredt tilbud. En stillingsressurs skal bl.a. veilede eldre i deres hjem om tiltak som kan øke deres hverdagsmestring, forebygge fallulykker, tilrettelegge bolig osv.. Inneværende år skal senteret jobbe systematisk mot 78- åringer i kommunen. Tjenesten skal ringe opp 78- åringer og tilby hjemmebesøk. Tjenesten vil i særdeleshet være et alternativ til personer som ikke benytter aktivitetssenteret.

Kommunen har også et dagtilbud for personer som har hjemmetjenester på grunn av sykdom, skade, alderdomssvekkelse etc.. Tilbudet har lokaler i 1. etg. på Parken. Tilbudet inneholder bl.a. et varmt måltid (middag), sosialt samvær, enkel trening m.m.. Brukere / pasienter i dette tilbudet kan benytte dag- og aktivitetssenteret når dette er hensiktsmessig. Dagtilbudet har egen transportordning, jf.

unntaksbestemmelsene i Lov om løyveplikt og vedlagte notat fra kommuneadvokat Plunnecke

Det finnes også et dagtilbud for personer med kognitiv svikt. Tilbudet er lokalisert på Fredlundskogen. Dagtilbudet har egen transportordning, jf. unntaksbestemmelsene i Lov om løyveplikt.

Spørsmål 2:

Det er ikke ansatt personell som skal stå for transport fordi kommunestyrets vedtak var at aktivitetssenterets personalressurs skal *«ivareta transport av brukere til/fra senteret.* Aktivitetssenterets rolle kan f.eks. bestå i å organisere / koordinere frivillig hjelp (sjåførere) til å løse transportbehovet.

I denne sammenheng må en balansere flere faktorer:

Dersom det ytes vederlag, underlegges tjenesten i prinsippet løyveplikt, jf Lov om løyveplikt og betenkning fra kommuneadvokat Plunnecke.

Vefsn kommune har en 4- årig rammeavtale med HTS Mosjøen som regulerer kommunens handlingsrom. Avtalen gjelder transporttjenester for skoler, SFO, barnehage og øvrige enheter i Vefsn kommune for tidsrommet 01.01.2018 – 31.12.2021

Kommunens aktivitetsnivå må tilpasses den til enhver tids gjeldene ressursituasjon. Kommunens helhetlige ressursituasjon har i årene 2019 og 2020 vært stram og har verken tillatt opprettelse av nye stillinger eller utvidet kjøp av transporttjenester fra HTS Mosjøen. Dette gjelder også for 2021.

Kommunestyret bevilget i Budsjett og økonomiplan 2021 – 2024 midler til en egnet bil. Dette muliggjør bruk av frivillige for transport av brukere til/fra senteret.

Spørsmål 3:

Det finnes bred dokumentasjon på at trening, særlig spesifikk styrke og balansetrening, forebygger fall og redusert funksjon, både fysisk og kognitivt.

Sosiale aktiviteter er alltid viktig, det samme er tilgang på god og næringsriktig mat. Og for mange vil det være godt å ha et fellesskap rundt måltider.

Man kan holde «friske» pensjonister friske ved å tilby mulighet for å bidra med meningsfull aktivitet i lokalsamfunnet, f.eks. i drift av aktivitetssenteret, skyss etc..

Hjemmebesøk kan bl.a. kartlegge risikofaktorer i beboers heim og foreslå tiltak. Vi vet for eksempel at «overmøblerte» rom utgjør en risiko for alvorlig og invalidiserende skader ved fall. Svekket syn og hørsel hemmer bl.a. bruk av velferdsteknologi, deltakelse i sosiale aktiviteter og begrenser personers mobilitet.

Tidlig oppdagelse av begynnende kognitiv svikt muliggjør iverksettelse av tiltak som kan redusere / utsette behov for institusjonsplass. Avlastning og plass i tilrettelagte dagtilbud er eksempler på slike tiltak.

Med vennlig hilsen

Erlend Eriksen
rådmann

John-Arvid Heggen
kommunalsjef

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og er derfor ikke signert

Vedlegg: Juridisk vurdering, kommuneadvokat Plunnecke.

Fra: John-Arvid Heggen [john.arvid.heggen@vefsn.kommune.no]
Til: Postmottak Vefsn [Post@vefsn.kommune.no]
Kopi: Lill Inger Reinfjell [lill-inger.reinfjell@vefsn.kommune.no]
Sendt: 06.01.2021 11:15:05
Emne: VS: Transport av perosner som ønsker å bruke dag-, aktivitets- og treningssenter
Vedlegg:
Ber om at eposten nedenfor arkiveres på sak 17/4168.

Med hilsen

John-Arvid Heggen
kommunalsjef
Tlf.nr. 75101028 / 90947926

Fra: Tom S.B. Plunnecke
Sendt: 6. januar 2021 10:26
Til: John-Arvid Heggen
Emne: SV: Transport av perosner som ønsker å bruke dag-, aktivitets- og treningssenter

Hei John-Arvid og godt nytt år!

Som du også forutsetter i din mail, gjør det en forskjell om hente- og bringetjenesten skjer mot vederlag.

Dersom det skal ytes vederlag, underlegges tjenesten i prinsippet løyveplikt, jf lov om yrkestransport § 4 første ledd.

Bestemmelsen kommer til anvendelse selv om vederlaget er begrenset, f.eks. til Statens satser.

For persontransport knyttet til arbeidsforhold innen helse- og omsorgssektoren er det i lovens § 19 gjort et unntak fra løyveplikten.

Unntaket er begrenset til å gjelde

- a) personell i helse- og omsorgssektoren som utfører persontransport som en underordnet del av de tjenester som brukerne mottar fra dem,
- b) motorvognen må være begrenset til personbil,
- c) personbilen må ikke være registrert for mer enn ni personer inkl. fører, og
- d) vederlaget må ikke overstige satsen for kilometergodtgjørelse i statens regulativ.

Med vennlig hilsen

Tom S. B. Plunnecke
Kommuneadvokat
Vefsn kommune

Tom.Plunnecke@vefsn.kommune.no

Postboks 560, 8651 Mosjøen

Tel.: +47 75 10 11 13 Mob.:920 98 820 Fax: 75 10 10 01

Fra: John-Arvid Heggen

Sendt: 21. desember 2020 11:30

Til: Tom S.B. Plunnecke

Kopi: Lill Inger Reinfjell

Emne: Transport av perosner som ønsker å bruke dag-, aktivitets- og treningssteder

Hei Tom!

1. oktober åpnet kommunen et dag-, aktivitets- og treningssteder for eldre i Mosjøen. Tilbudet er innrettet mot eldre. I den anledning har det kommet oss for øre at det forventes at kommunen skal organisere transport (hente/bringetjeneste) for interesserte som ikke kommer seg ved egen hjelp fra distriktet og inn til senteret. Er dette en type transport som rammes av lovgivning (konsesjon) av noe slag? Er det forskjell på transport som dekkes delvis av passasjeren selv eller som dekkes i sin helhet av kommunen?

Med hilsen

John-Arvid Heggen

kommunalsjef

Tlf.nr. 75101028 / 90947926

SAKSFREMLEGG

KU-VEFSN
Møte 19.03.2021

Sak 010/21 Kommunikasjon/dialog med revisor

Dokumenter:

- Dokumentet «Tilgjengelige timer til forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll»

Saksorientering:

KU har et «påse-ansvar» overfor revisor slik dette fremgår av Forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3:

§ 3. Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte*
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjoner og avtaler med revisor*
- c) regnskapsrevisjonen blir utført av revisorer som oppfyller kravene i kapittel 2 og 3.*

Ovennevnte bestemmelse er spesielt rettet inn mot revisors regnskapsrevisjonsarbeid. Revisor er KUs viktigste leverandør – ikke bare i forbindelse med regnskapsrevisjonen – men også av forvaltningsrevisjon, eierskapskontroller og andre, mindre omfattende undersøkelser. Det er derfor hensiktsmessig at revisor får anledning til å orientere bredt under dette temaet med hensyn til sitt arbeid, og tilsvarende hensiktsmessig at KU gis anledning til å ta opp ulike spørsmål og å drøfte ulike ønsker knyttet til revisors arbeid

Naturlige temaer i kommunikasjonen/dialogen kan således være å finne innen områdene:

- regnskapsrevisjon,
- forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet og selskaper samt eierskapskontroll,
- øvrige temaer/områder knyttet til kontroll innen kommunal forvaltning.

På initiativ fra fagleder forvaltningsrevisjon, Tor Arne Stubbe i Revisjon Midt-Norge SA, har KU-sekretær hatt et fjernmøte med ham den 03.03.2021. Blant annet ble det da gjort en oppsummering av tilgjengelige timer for KU-Vefsn, jfr. vedlagte dokument. KU-sekretær kan i møtet orientere om øvrige temaer som ble drøftet i møtet.

Regnskaps- og/eller forvaltningsrevisor er tilgjengelig i møtet pr. telefon el.l. dersom KU har spørsmål til revisor som ønskes besvart i møtet.

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

KU-Vefsn.

Tilgjengelige timer til

forvaltningsrevisjon/eierskapskontroll:

(sist oppdatert 03.03.2021)

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Inngående antall timer	230		409	1 084	1 759	2 434
Avtalt antall timer pr. år	550	675	675	675	675	550
Brukte antall timer	1	-280	-266			
Brukte antall timer	2					
Brukte antall timer	3					
Brukte antall timer	4					
Brukte antall timer	5					
Utgående antall timer	500	409	1 084	1 759	2 434	2 984

Kommentar til "Brukte antall timer" 2019:

1 280 t. brukt til: Forvaltningsrevisjon innen "Boligutleie"

Kommentar til "Brukte antall timer" 2020:

1 266 t. brukt til: Risiko- og vesentlighetsvurdering
Forvaltningsrevisjon Helgeland Industrier AS (fortsetter i 2021)
Eierskapskontroll HIAS og SHMIL (levert)

Kommentar til "Brukte antall timer" 2021:

1 xxx t. brukt til: Forvaltningsrevisjon Helgeland Industrier AS (pågår)

SAKSFREMLEGG

KU-VEFSN
Møte 19.03.2021

Sak 011/21 Svar fra rådmann til spørsmål fra KU

Dokumenter:

- Brev datert 09.03.2021 fra innkjøpsleder i Vefsn kommune til KU-Sekretariat (vedr. godkjenningsbevis Friskgården AS) med følgende vedlegg:
 - Arbeidstilsynets godkjenning datert 05.11.2020.

Saksorientering:

I KUs forrige møte den 05.02.2021, sak «Eventuelt» ble følgende vedtak fattet:

Kontrollutvalget vedtar å be rådmannen gi skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalgets møte den 19.03.2021 til følgende to forhold/spørsmål:

1. Friskgården AS er Vefsn kommunes bedriftshelsetjeneste. Dette er en bedriftshelsetjeneste som har hovedkontor i Steinkjer med en rekke underenheter i kommuner på Helgeland og i Trøndelag. Mitt spørsmål er da om Friskgården AS Mosjoen er den enheten kommunen har inngått avtale med eller om det er Friskgården Steinkjer. Friskgården Mosjoen har eget organisasjonsnummer og blir da regnet som egen selvstendig juridisk enhet. Skal da ha godkjent ordning fra Arbeidstilsynet, noe den ikke har.
2. Spørsmålet gjelder om Vefsn kommune har fått noe momsrefusjon i forhold til oppgraderingen av Kippermoen svømmehall og hvordan disse midlene eventuelt brukes? Ref §4 i merverdikompensasjonsloven.

Vedr. spørsmål 1:

Svar på spørsmålet foreligger i form av brev m/vedlegg fra innkjøpsleder i Vefsn kommune, jfr. vedlagte.

Vedr. spørsmål 2:

Svar på spørsmål 2 er p.t. ikke mottatt, men ettersendes pr. mail dersom dette foreligger innen møtet.

Innstilling til vedtak:

(saken legges frem uten innstilling til vedtak)



VEFSN KOMMUNE

- et steg foran

Indre helgeland kontrollutvalgsekretariat
Sentrumsvegen 1

8646 KORGEN

Dato: 09.03.2021

Saksb: Ewa Rosting Enge

Tlf: 75 10 11 68/90842490

Saknr: 21/256-7

Deres ref.:

Godkjenningsbevis Friskgården AS

Bevis for godkjenning av bedriftshelsetjenester fra Arbeidstilsynet mm.

Friskgården består av et nettverk med flere lokale friskgårder fra Salten i nord til Trondheim i sør – **altså flere organisasjonsledd**. Friskgården Helgeland er også en del av dette nettverket. Nettverket har en rekke fellestjenester som blant annet felles utdanning, kvalitetssikring, forskning, økonomisk-administrative tjenester. Hver friskgårdslokasjon har en lokal kjernekompetanse, mens spisskompetanse benyttes på tvers i nettverket og mellom friskgårdslokasjonene. På denne måten vil vi sikre at alle våre samarbeidsbedrifter til enhver tid skal få ypperste kvalitet i tjenestene.

Det betyr at alle godkjenninger og sertifiseringer er felles for hele nettverket av organisasjoner.

For alle BHT-avtaler og andre avtaler om leveranser er avtaleparten Friskgården AS og derfor er det Svein Myhr som er daglig leder i Friskgården AS som signerer. Friskgården AS er lokalisert i Steinkjer.

Det betyr altså at alle leveranser fra Friskgården Helgeland er godkjent og kvalitetssikret som del av Friskgårdens BHT.

Friskgården BHT har fått fornyet godkjenning som BHT fra november 2020 som her er vedlagt.

Med hilsen

Ewa Rosting Enge
innkjøpsleder

Dokumentet er godkjent elektronisk og derfor ikke signert

Kopi til:

Vedlegg:



Arbeidstilsynet

GODKJENT BEDRIFTSHELSETJENESTE

Godkjenningsnummer

AT-2057

FRISKGÅRDEN AS, BEDRIFTSHELSETJENESTEN

Org.nr. 984 756 712

Godkjent til og med 5. november 2025

Godkjenningens omfang og vilkår fremgår av forskrift om
administrative ordninger kap. 2, av 1.1.2013

Arbeidstilsynet,
Godkjenningsordningen BHT

Skien, 5. november 2020


Saksbehandler


Seksjonsleder

